

第 75 回 東北地区中学校長会研究協議会 山形大会

大会参加・分科会参加・県別情報交換会・ご宿泊 お申込手續のご案内

日時：2025年7月3日(木)～7月4日(金)

宿泊施設：山形市内各施設

7月3日(木) 全体会会場：やまぎん県民ホール（JR 山形駅西口徒歩1分）

7月4日(金) 全体会会場：ホテルメトロポリタン山形 山形国際ホテル

『第75回 東北地区中学校長会研究協議会 山形大会』が山形市で開催されますことを心よりお慶び申し上げます。
山形県中学校長会様からのご依頼により、『大会参加・分科会参加・県別情報交換会・ご宿泊』のお申込手續を株式会社 JTB 山形支店が担当させていただくことになりました。大会のご成功に向け精一杯のお手伝いをさせていただきますので、皆様方からのお申込を心よりお待ち申し上げます。

株式会社 JTB 山形支店
山形支店長 田中 敬輔

1. 申込方法のご案内

本大会参加申込は、オンラインシステム（AMARYS）より参加者様各自でお申込いただくことになります。
オンラインシステム（AMARYS）は、以下アマリスとします。

◆お申込はWebサイトから受付いたします。（お電話による受付はございません。）

※Web上の旅行条件書（要約）をご確認の上、以下に記載のサイトよりお申し込みください。

◆大会のご案内 山形県中学校長会HP <https://www.y-kentyu.info/>

◆申込方法：

①下記県毎の申込専用Webサイト（アマリス）へアクセスしてください（山形県中学校長会HPにも掲載いたします）

青森県 <https://amarys-jtb.jp/jh-75kochokai-aomori/>

岩手県 <https://amarys-jtb.jp/jh-75kochokai-iwate/>

秋田県 <https://amarys-jtb.jp/jh-75kochokai-akita/>

宮城県 <https://amarys-jtb.jp/jh-75kochokai-miyagi/>

福島県 <https://amarys-jtb.jp/jh-75kochokai-fukushima/>

山形県 <https://amarys-jtb.jp/jh-75kochokai-yamagata/>

②アマリス利用が初めての方は、“はじめてお申込みされる方”から、希望されるお申込み項目にチェックを入れて下さい。
次へのボタンから、必要事項を入力していただくとマイページが出来上がります。続けて、画面の案内に従い、チェックを入れた各項目についてお申込を進めて下さい（各項目登録の都度確認メールが届きます）。

※ID、パスワード取得後は、マイページより確認・追加・変更等ができます。

③登録内容を確認後、支払い手続きボタンより支払い方法を選択の上、期限までにお支払いをお願いします。なお、振込手数料等はご負担願います。

◆申込期限：2025年5月14日（水）17時

◆支払期限：2025年5月14日（水）【大会参加費・情報交換会代・ご宿泊代】

◆請求書・領収書：大会終了までに、マイページからご自身で印刷してください。

※領収書は、支払い確認完了後の6月2日月より発行可能です。

2. 大会参加登録について（当社との募集型企画旅行契約には該当しません。）

【参加登録料】：お一人様4,000円（税込）

【開催会場】：やまぎん県民ホール

【開催日時】：7月3日（木）13時30分 開始（13時00分受付開始）

※大会登録料に関しては、大会主催事務局の取り決めにより、入金後のご返金はありません。ご了承ください。

3. 分科会参加登録について（当社との募集型企画旅行契約には該当しません。）

参加分科会については各県事務局・各地区担当者からの指示に従って選択して下さい。

【開催会場】：ホテルメトロポリタン山形 山形国際ホテル

【開催日時】：7月4日（金）10時00分 開始（9時20分受付開始）

4. 県別情報交換会参加登録について（当社との募集型企画旅行契約には該当しません。）

【参加登録料】：8,000円

【開催会場】：青森県：ホテルメトロポリタン山形 霞城B
 岩手県：ホテルメトロポリタン山形 霞城AC
 山形県：ホテルメトロポリタン山形 出羽
 宮城県：山形グランドホテル サンリバー
 福島県：山形国際ホテル 富士

【開催日時】：7月3日（木）18時00分 開始

5. ご宿泊プランについて（当社との募集型企画旅行契約となります。）

4ページ記載の「旅行条件書（要約）」および申込専用Webサイト（アマリス）内掲載の旅行条件書をご確認の上、お申し込みください。

宿泊プラン設定日：2025年7月3日（木）～ 1泊2日【大会当日泊】

- ①：「宿泊確認書」は、マイページからダウンロード（印刷）し、当日宿泊施設へご提示ください。
- ②：宿泊施設へ直接の変更・取消の連絡は、手配に混乱が生じますのでご遠慮ください。
 また、6月2日（月）以降の取消については、必ず当社にメールまたはFAXにてご連絡ください。
- ③：食事が不要の場合でも、大会宿泊プランのため、ご返金は出来ません。
- ④：個人勘定及びこれに伴うサービス料、諸税は各自現地にてご精算ください。
- ⑤：添乗員：同行いたしません。
- ⑥：最少催行人員：1名様

【宿泊プラン共通日程表】 2025年7月3日（木）～ 1泊2日

日付	日 程	食 事
7/3(木)	ご自宅又は前泊地又は各地→（各自移動、お客様負担）→各宿泊施設（泊）	朝食：－ 昼食：－ 夕食：－
7/4(金)	各宿泊施設→（各自移動、お客様負担）→ご自宅又は後泊地又は各地（泊）	朝食：※ 昼食：－ 夕食：－

※コンフォートホテル山形、ホテルルートイン山形、スーパーホテル山形駅西口天然温泉をご利用の場合は、1泊食事なし（無料朝食付）、ホテルアルファワン山形をご利用の場合は1泊食事なし（朝食お弁当お渡し）上記以外は1泊朝食付となります。

【青森県宿泊プラン一覧】

宿泊施設名	山形駅からホテルまでの所要時間	情報交換会ホテルからホテルまでの所要時間	旅行代金（おとなお一人様）	
			シングル	ダブル・ツインのシングル利用
山形駅西口ワシントンホテル	徒歩2分	徒歩3分	13,000円	
リッチモンドホテル山形駅前	徒歩5分	徒歩5分	13,000円	16,000円
コンフォートホテル山形	徒歩3分	徒歩3分	12,000円	
ダイワロイネットホテル山形駅前	徒歩3分	徒歩3分	15,500円	

【岩手県宿泊プラン一覧】

宿泊施設名	山形駅からホテルまでの所要時間	情報交換会ホテルからホテルまでの所要時間	旅行代金（おとなお一人様）	
			シングル	ダブル・ツインのシングル利用
ホテルルートイン山形駅前	徒歩4分	徒歩4分	11,000円	
スーパーホテル山形駅西口天然温泉	徒歩7分	徒歩7分	11,000円	
東横INN山形駅西口	徒歩5分	徒歩5分	9,000円	

【秋田県宿泊プラン一覧】

宿泊施設名	山形駅からホテルまでの所要時間	旅行代金（おとなお一人様）	
		シングル	ダブル・ツインのシングル利用
ホテルクラウンヒルズ山形	徒歩4分	11,000円	

【宮城県宿泊プラン一覧】

宿泊施設名	山形駅からホテル までの所要時間	情報交換会ホテルから ホテルまでの所要時間	旅行代金（おとなお一人様）	
			シングル	ダブル・ツインの シングル利用
山形グランドホテル	徒歩 15 分	徒歩 0 分	14,000 円	16,000 円
山形七日町ワシントンホテル	徒歩 19 分	徒歩 4 分	12,000 円	16,000 円
ホテルステイン七日町	徒歩 20 分	徒歩 5 分	11,000 円	14,000 円
ホテルアルファワン山形	徒歩 10 分	徒歩 5 分	9,000 円	

※ホテルアルファワンは、朝食が各部屋でお弁当の対応となります

【福島県宿泊プラン一覧】

宿泊施設名	山形駅からホテル までの所要時間	情報交換会ホテルから ホテルまでの所要時間	旅行代金（おとなお一人様）	
			シングル	ダブル・ツインの シングル利用
山形国際ホテル	徒歩 8 分	徒歩 0 分	12,000 円	13,500 円
ダイワロイネットホテル山形駅前	徒歩 3 分	徒歩 5 分	15,500 円	

【山形県宿泊プラン一覧】

宿泊施設名	山形駅からホテル までの所要時間	情報交換会ホテルから ホテルまでの所要時間	旅行代金（おとなお一人様）	
			シングル	ダブル・ツインの シングル利用
ホテルメトロポリタン山形	徒歩 1 分	徒歩 0 分	14,000 円	

※駐車料金の詳細については宿泊施設にお問い合わせください。

6. 変更・取消について

- 5 月 30 日（金）までは、マイページ内で「変更・取消」の操作をしてください。
6 月 2 日（月）以降はお手数でも当社及び所属する県の校長会事務局様両方へメール又は F A X にてご連絡ください。
取消日はアマリスの操作日、または、弊社支店営業時間内（平日 9：30～17：30）に着信したものを基準といたします。
- お申込み後の取消につきましては、お申出の日時により取消料を申し受けます。また、変更・取消にて生じた取消料を差し引いた金額に残額がある場合には、大会終了後 20 日以内に指定口座にお振込（ご返金）させていただきます。

【変更・取消料】

・大会参加登録

取 消 料	
入金後	参加登録料の 100%（返金なし）

・県別情報交換会参加登録

取 消 料	
6 月 19 日（木）以降	参加登録料の 50%
7 月 1 日（火）以降	参加登録料の 100%（返金なし）

・宿泊プラン（募集型企画旅行契約）

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。

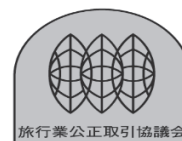
契 約 解 除 の 日		取 消 料（お 1 人 様）
旅行開始日の前日から 起算してさかのぼって	1. 6 日目にあたる日以前の解除	無 料
	2. 5 日目にあたる日以降の解除（3～6 を除く）	旅行代金の 20%
	3. 3 日目にあたる日以降の解除（4～6 を除く）	旅行代金の 30%
	4. 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の 40%
	5. 当日の解除（6 を除く）	旅行代金の 50%
	6. 旅行開始後の解除又は無連絡不参加	旅行代金の 100%

【お申込先・お問合せ】

株式会社 JTB 山形支店
『第 75 回 東北地区中学校長会研究協議会 山形大会』係
担当：高田 忠・丹野 敦史 宛
TEL：023-641-9500
FAX：023-641-5922
E-mail：taikai-yamagata@jtb.com
住所：〒990-0043 山形県山形市本町2-4-3 本町ビル6階
営業時間：平日 9：30～17：30
総合旅行業務取扱管理者：丹野 敦史

【旅行企画・実施】

株式会社 JTB 山形支店
観光庁長官登録旅行業第 64 号
(一社) 日本旅行業協会正会員
旅行業公正取引協議会



【旅行業務取扱管理者とは】

お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。
この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、
ご遠慮なく上記の取扱管理者にお訊ねください。

旅行条件(要約)

◆お申込の際には必ず旅行条件書（全文）をお受け取りいただき、必ず内容をご確認の上お申込ください。

● 募集型企画旅行契約

この旅行は株式会社 JTB 山形支店（山形県山形市本町 2-4-3 本町ビル 6 階 観光庁長官登録旅行業第 64 号。以下「当社」という）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」という）を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しするご旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。当社約款をご希望の方は当社にご請求ください。

● 旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、お申し込みください。
- (2) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。
- (3) 申込金：旅行代金全額

● 旅行代金のお支払い

旅行代金はお送りする請求書に記載された当社が指定する期日までにお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

● 取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、ご案内書の取消料表に基づく金額を取消料として申し受けます。

● 旅行代金に含まれるもの

- (1) 各旅行日程およびご案内に明示した運送機関の運賃・料金（注釈のないかぎりエコノミークラス）、宿泊費、食事代、入場料・拝観料等及び消費税等諸税。
 - (2) 添乗員が同行するコースにおける添乗員経費、団体行動に必要な心付け。
 - (3) パンフレット等において、旅行代金に含まれる旨表示したもの。
- これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

● 旅行代金に含まれないもの

上記「旅行代金に含まれるもの」以外のものは含まれませんが、その一部を以下に例示します。

- (1) 超過手荷物料金（特定の重量・容量・個数を超える分について）。
- (2) 空港施設使用料等（パンフレット等に明示した場合を除きます）。
- (3) クリーニング代、電報電話料その他の追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料。
- (4) ご希望者のみ参加されるオプション・ツアー（別途料金の小旅行）の料金。
- (5) 運送機関が課す付加運賃・料金（例：燃油サーチャージ）。
- (6) 自宅から発着地までの交通費・宿泊費。

● 特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

- ・死亡補償金：1,500 万円
- ・入院見舞金：2～20 万円
- ・通院見舞金：1～5 万円
- ・携行品損害補償金：お客様 1 名につき～15 万円（但し、補償対象品 1 個又は 1 対あたり 10 万円を限度とします。）

● 「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員（以下「会員」といいます。）より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと（以下「通信契約」といいます。）を条件にお申込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。

- (1) 通信契約による旅行契約は、当社らの旅行契約の締結を承諾する旨の通知がお客様に到達したときに成立するものとします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知していただきます。
- (2) 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

● 国内旅行保険への加入について

旅行先において、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、お問合せください。

● 事故等のお申し出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込個所にご通知ください。（もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。）

● 個人情報の取扱について

- (1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手續き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店等のお客様のお買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、官公署、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。
- (2) 当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報を伺っています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。
- (3) その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書（全文）の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。

株式会社 JTB お客様相談室 〒140-8602 東京都品川区東品川 2-3-11
<https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp>

● 旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は 2025 年 3 月 31 日を基準としています。又、旅行代金は 2025 年 3 月 31 日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。